

Số: 200/KH-UBND

Bình An, ngày 22 tháng 9 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền, phổ biến mục tiêu, ý nghĩa của việc hoàn thành cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã Bình An năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA ngày 29/3/2026 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường và Bộ Công an về triển khai thực hiện nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai năm 2026.

Căn cứ Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 11/5/2026 của UBND thành phố Đồng Nai về triển khai thực hiện nhiệm vụ đo đạc, lập hồ sơ địa chính và xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai năm 2026.

Thực hiện Kế hoạch số 13/KH-SNNMT ngày 20/5/2026 của Sở Nông nghiệp và Môi trường về việc tuyên truyền, phổ biến mục tiêu, ý nghĩa của việc hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trong năm 2026; ủy ban nhân dân xã Bình An xây dựng Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến mục tiêu, ý nghĩa của việc hoàn thiện cơ sở dữ liệu (CSDL) đất đai trên địa bàn xã năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp trên địa bàn xã về vai trò, ý nghĩa của việc hoàn thiện CSDL đất đai, giúp người dân hiểu rõ mục đích, quyền lợi, trách nhiệm trong việc đăng ký, làm sạch và xác thực dữ liệu đất đai.

- Tạo sự đồng thuận, vận động người dân, tổ chức, doanh nghiệp chủ động phối hợp cung cấp thông tin, giấy tờ cần thiết phục vụ công tác làm giàu, làm sạch dữ liệu đất đai và đối chiếu với cơ sở dữ liệu dân cư.

- Góp phần xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai bảo đảm yêu cầu “đúng - đủ - sạch - sống”, kết nối, chia sẻ thông suốt, nâng cao chất lượng dịch vụ công, cải cách và giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp một cách nhanh chóng trên môi trường điện tử, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước về đất đai trên địa bàn xã

2. Yêu cầu

- Công tác tuyên truyền, vận động phải kịp thời, đầy đủ, hiệu quả, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của từng đối tượng; nội dung ngắn gọn, chính xác, dễ hiểu.

- Thiết lập, công khai các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến việc cập nhật, chỉnh lý dữ liệu đất đai; xử lý kịp thời các thông tin phản ánh chính đáng của người dân.

- Phát huy vai trò của cả hệ thống chính trị, các ấp, các đoàn thể trong công tác tuyên truyền.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng tuyên truyền

- Cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan hành chính nhà nước;
- Các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp có liên quan đến đất đai.

- Ban nhân dân các ấp, hộ gia đình, cá nhân, người sử dụng đất trên địa bàn xã.

2. Nội dung tuyên truyền

- Tuyên truyền các quan điểm, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về thúc đẩy tạo lập, quản lý và khai thác dữ liệu phục vụ chuyển đổi số toàn diện; nâng cao vai trò, trách nhiệm của cấp ủy, chính quyền, người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong tổ chức triển khai thực hiện.

- Tuyên truyền các nội dung, mục tiêu, yêu cầu của Kế hoạch số 2959/KH-BNNMT-BCA; Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 11/5/2026 của UBND thành phố Đồng Nai; Kế hoạch số 158/KH-UBND của UBND xã Bình An ngày 09/7/2026.

- Tuyên truyền sâu rộng về mục tiêu, ý nghĩa, tầm quan trọng của việc xây dựng cơ sở dữ liệu đất đai bảo đảm “đúng - đủ - sạch - sống”, nhấn mạnh lợi ích thiết thực đối với người dân, tổ chức, doanh nghiệp như giảm thành phần hồ sơ, rút ngắn thời gian giải quyết thủ tục hành chính, tăng tính công khai, minh bạch và nâng cao chất lượng phục vụ của cơ quan nhà nước.

- Tuyên truyền về mã định danh thửa đất và trách nhiệm của người sử dụng đất; vận động người dân, tổ chức, doanh nghiệp phối hợp cung cấp đầy đủ, chính xác thông tin, giấy tờ cần thiết để phục vụ rà soát, chuẩn hóa, cập nhật và làm sạch dữ liệu đất đai, bảo đảm thông tin được đồng bộ, chính xác, kịp thời.

- Tuyên truyền, hướng dẫn người dân, tổ chức, doanh nghiệp tăng cường sử dụng dịch vụ công trực tuyến trong lĩnh vực đất đai thông qua cổng Dịch vụ công quốc gia, Cổng Dịch vụ công của thành phố và ứng dụng VnID.

- Tuyên truyền, phổ biến các quy định và biện pháp bảo đảm an toàn, an ninh mạng, bảo mật thông tin và bảo vệ dữ liệu cá nhân trong quá trình cung cấp, cập nhật, khai thác và sử dụng dữ liệu đất đai; khuyến cáo người dân, doanh nghiệp cảnh giác trước các hành vi giả mạo cơ quan nhà nước, không cung cấp thông tin qua các kênh không chính thống để phòng tránh lừa đảo, chiếm đoạt dữ liệu.

3. Hình thức tuyên truyền

- Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của xã và 03 ấp trên địa bàn.

- Đăng tải tin, bài, thông báo trên trang thông tin điện tử của xã, Zalo, Facebook và các nền tảng phù hợp.

- Thông qua các sản phẩm tuyên truyền như, băng rôn, áp phích, pano được treo tại trụ sở UBND xã, trung tâm phục vụ hành chính công, trụ sở các nhà văn hóa ấp, các khu dân cư, các khu vực công cộng.

- Lồng ghép tuyên truyền thông qua các hội nghị, cuộc họp, sinh hoạt cộng đồng và các hoạt động tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật tại địa phương.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Xây dựng và phổ biến tài liệu tuyên truyền

- Nhiệm vụ: Xây dựng, thiết kế, các ấn phẩm tuyên truyền

- Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – Xã hội.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Kinh tế, Văn phòng HĐND&UBND xã, trưởng các ấp trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2026.

- Nội dung: Tuyên truyền về mục tiêu, ý nghĩa và lợi ích của việc hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai.

- Kết quả thực hiện: Các bài viết, thông báo, pano, băng rôn, áp phích.

2. Tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh và niêm yết công khai

- Nhiệm vụ: Tuyên truyền qua hệ thống truyền thanh xã và thực hiện niêm yết công khai tại nhà văn hóa ấp và các địa điểm tập trung đông dân cư.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa – Xã hội.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Kinh tế, Trung tâm phục vụ hành chính công, Trưởng các ấp trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

- Nội dung: Phổ biến các nội dung liên quan đến cung cấp các loại giấy tờ (thẻ CC/CCCD, giấy chứng nhận quyền sử dụng đất), hướng dẫn người sử dụng đất kê khai đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Kết quả tuyên truyền: Nội dung tuyên truyền được phát thanh rộng khắp trên địa bàn xã, các thông báo, các danh sách được niêm yết công khai tại trụ sở UBND xã, tại nhà văn hóa các ấp và các địa điểm tập trung đông dân cư.

3. Tuyên truyền và hướng dẫn trực tiếp

- Nhiệm vụ: Vận động và hỗ trợ người dân thực hiện kê khai, đối soát dữ liệu.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Kinh tế, Tổ công tác thực hiện nhiệm vụ.

- Cơ quan phối hợp: Trung tâm phục vụ hành chính công xã, Trưởng các ấp trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: Trong quá trình thực hiện đo đạc chỉnh lý bản đồ địa chính, kê khai đăng ký cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; thu thập hồ sơ.

- Kết quả tuyên truyền: Người dân đồng thuận phối hợp, cung cấp thông tin đầy đủ, chính xác

4. Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị

- Nhiệm vụ: Công khai các kênh tiếp nhận ý kiến và cảnh báo các rủi ro về an ninh mạng.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Kinh tế (tiếp nhận phản ánh); Công an xã (về an toàn thông tin).

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hóa – Xã hội, Trung tâm phục vụ hành chính công; Trưởng các ấp.

- Thời gian thực hiện: thường xuyên.

- Nội dung: Công khai đường dây nóng, cảnh báo các hành vi mạo danh cơ quan nhà nước để lừa đảo chiếm đoạt dữ liệu cá nhân.

- Kết quả tuyên truyền: Đầu mối tiếp nhận được phổ biến rộng rãi, phản ánh của người dân được xử lý kịp thời, an ninh dữ liệu được đảm bảo.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ nguồn ngân sách xã theo phân cấp hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế

- Là cơ quan đầu mối tham mưu UBND xã thực hiện Kế hoạch; chủ trì, chủ động thực hiện và chuẩn bị nội dung chuyên môn về đất đai để tuyên truyền.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, tham mưu UBND xã báo cáo Sở Nông nghiệp và Môi trường, UBND thành phố trước ngày 25 hàng tháng theo yêu cầu tại Kế hoạch số 13/KH-SNNMT ngày 20/5/2026.

2. Văn phòng HĐND&UBND; Trung tâm phục vụ hành chính công xã

- Phối hợp niêm yết, công khai thông tin tuyên truyền tại trụ sở; tại khu vực tiếp nhận và trả kết quả; hỗ trợ người dân tiếp cận thông tin về thủ tục hành chính đất đai trên môi trường điện tử.

- Phối hợp tiếp nhận, chuyển thông tin phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức, doanh nghiệp đến Phòng Kinh tế để tổng hợp, tham mưu xử lý theo thẩm quyền.

3. Phòng Văn hóa – Xã hội

Chủ trì xây dựng hình thức tuyên truyền; quản lý vận hành hệ thống truyền thanh đảm bảo truyền thông điệp đến từng ấp trên địa bàn.

4. Công an xã

Phối hợp tuyên truyền về định danh điện tử, xác thực thông tin, bảo đảm an ninh, an toàn thông tin trong quá trình cung cấp, khai thác, cập nhật dữ liệu về đất đai.

5. Trưởng các ấp

Tổ chức thông tin, tuyên truyền đến người dân tại địa bàn quản lý; thông báo, hướng dẫn người dân phối hợp cung cấp, đối chiếu thông tin, giấy tờ khi có yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền; hướng dẫn người sử dụng đất kê khai đăng ký, cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đối với các trường hợp chưa được cấp giấy (có danh sách các thửa đất kèm theo); kịp thời phản ánh khó khăn, vướng mắc về UBND xã (qua phòng Kinh tế) để tổng hợp, tham mưu xử lý.

6. Các tổ chức chính trị - xã hội và các cơ quan, đơn vị liên quan

Phối hợp tuyên truyền, vận động hội viên, đoàn viên, người dân, tổ chức, doanh nghiệp tham gia phối hợp thực hiện; lồng ghép nội dung tuyên truyền vào các hoạt động phù hợp của địa phương.

Trên đây là Kế hoạch triển khai tuyên truyền, phổ biến mục tiêu, ý nghĩa của việc hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã năm 2026. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, trưởng ban nhân dân các ấp nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo UBND xã để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố (b/c);
- Sở Nông nghiệp và Môi trường (b/c);
- TT Đảng ủy, HĐND xã (b/c);
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Chánh, P.Chánh VP.HĐND-UBND xã;
- UBMTTQVN xã;
- Công an xã;
- Phòng Văn hóa – Xã hội;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Phòng Kinh tế;
- Trưởng các ấp: Long Đức, Long Bình, An Bình;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu VT. (Thor)

CHỦ TỊCH



Dương Văn Nhân